



江西財經大學  
JIANGXI UNIVERSITY OF FINANCE AND ECONOMICS

高等教育自学考试  
本科毕业论文

题 目 \_\_\_\_\_

专 业 \_\_\_\_\_

姓 名 \_\_\_\_\_

准考证号 \_\_\_\_\_

指导老师 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年度\_\_\_\_\_ (上/下)

# 原创性声明

本人声明所呈交的论文是我个人在导师指导下进行的研究工作及取得的研究成果。尽我所知，除了文中特别加以标注和致谢的地方外，论文中不包含其他人已经发表或撰写过的研究成果，也不包含为获得江西财经大学或其他教育机构的学位或证书所使用过的材料。与我一同工作的同志对本研究所做的任何贡献均已在论文中作了明确的说明并表示了谢意。

## 摘 要

中文摘要约 300~500 个汉字；英文摘要约 300 个实词。摘要文字要求精练、要有高度的概括力。从标题或正文中挑选 3~5 个最能表达主要内容的词作为关键词。英文摘要另起一页。

中文摘要约 300~500 个汉字；英文摘要约 300 个实词。摘要文字要求精练、要有高度的概括力。从标题或正文中挑选 3~5 个最能表达主要内容的词作为关键词。英文摘要另起一页。

**【关键词】** 关键词；关键词；关键词

说明：

1. “摘要”小三号黑体居中。
2. “关键词”小四号黑体加方括号。
3. 中文摘要和关键词均为小四号楷体，固定行距 22 pt。
4. 英文摘要另起一页。推荐采用插入分页符的方法另起一页。
5. 从本页开始到目录页，要在页面底端添加页码，不要添加页眉。页码使用罗马数字 I、II、III，居中。

# Abstract

Times New Roman Times New Roman Times New Roman Times New

Roman\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.

Times New Roman Times New Roman Times New Roman Times New

Roman\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.

**【Key words】** Times New Roman; Times New Roman; Times New Roman

说明:

1. “Abstract” 用小三号 Times New Roman，居中。
2. **【Key words】** 用小四号 Times New Roman。
3. 英文摘要和关键词的文字用小四号 Times New Roman，固定行距 22 pt。

# 目 录

<b>1 此处为一级标题</b> .....	<b>1</b>
1.1 此处为二级标题 .....	1
1.2 此处为二级标题 .....	1
1.3 研究思路与方法 .....	2
<b>2 此处为一级标题</b> .....	<b>2</b>
2.1 此处为二级标题 .....	2
2.2 此处为二级标题 .....	3
<b>3 此处为一级标题</b> .....	<b>5</b>
3.1 此处为二级标题 .....	5
3.1.1 此处为三级标题 .....	5
3.1.2 此处为三级标题 .....	5
3.2 此处为二级标题 .....	5
3.2.1 此处为三级标题 .....	5
3.2.2 此处为三级标题 .....	5
3.3 此处为二级标题 .....	5
<b>4 此处为一级标题</b> .....	<b>6</b>
4.1 此处为二级标题 .....	6
4.2 此处为二级标题 .....	6
4.3 此处为二级标题 .....	6
<b>参考文献</b> .....	<b>7</b>
<b>附录</b> .....	<b>8</b>
<b>致谢</b> .....	<b>9</b>

说明：

1. “目录”用小三号黑体，居中；目录中的文字与页码要与正文保持一致。推荐使用自动生成目录。
2. 一级标题，用四号宋体加粗；二、三级标题，用小四号宋体；参考文献、附录（如有）、致谢，用四号宋体。
3. 自己决定是否列出三级标题。

## 此处写论文题目三号宋体加粗居中

### 1 此处为一级标题

一级标题用阿拉伯数字，数字后面不要有圆点或顿号。建议在一级标题和二级标题之间，写一段话概述性文字，作为过渡段。

#### 1.1 此处为二级标题

一级标题，小三号宋体加粗，居左，1.5 倍行距，段前间距 0.5 行、段后间距 0.5 行。

二级标题，四号宋体加粗，居左，1.5 倍行距，段前间距 0 行、段后间距 0 行。

三级标题，小四号宋体加粗，居左，1.5 倍行距，段前间距 0 行、段后间距 0 行。

正文，小四号宋体，固定行间距 22pt。段前间距 0 行、段后间距 0 行。文中数字、英文使用 Times New Roman 字体（公式中的数字、英文可以使用其他合适的字体）。

#### 1.2 此处为二级标题

Deaton（2009）用不同方法……

张成和于同申（2012）发现……

Sims 和 Zha（2006）估算了……

Revsine 等（2011）测度了……

两个作者间用“和”，不可用“and”或“&”；三位作者及以上：用“XX等”，不可用“XX et al”；对于外文文献，只需作者姓氏即可，无需名或其缩写。

文献综述在逻辑上要合理，可以按文献与毕业论文主题的关系由远而近进行综述，也可以按年代顺序综述，也可按不同的问题进行综述，还可按不同的观点进行比较综述。

应特别注意对主流、权威文献学术成果的引用和评述。一般要求选自核



XX  
XX  
XX

对论文中的图或表要给予解释，统一标上编号和图题、表题，安排于相应位置。

表格的编号放在表的上方。“表 2.1”表示这是论文第二部分的第一张表格。

小 4 号宋体加粗，居中

表 2.1 XXXXXXXXXX

XXXX	XXXX

表格中的文字：5号宋体

资料来源：XXXX

小 5 号宋体

XX  
XX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

文中表格的格式使用学术三线表（两端不封口）。

若同类图表数量过多，也可作为附录列于论文后面。

XX  
XX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

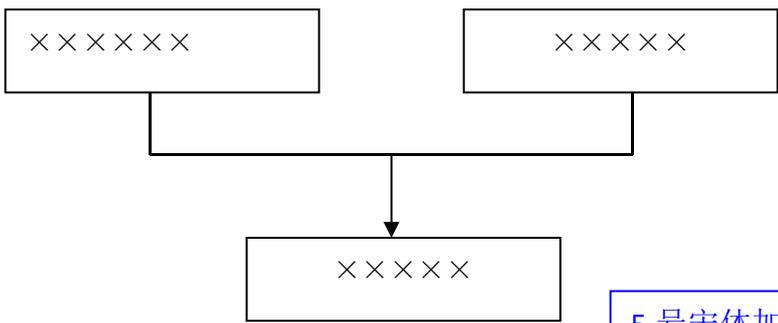
## 2.2 此处为二级标题

XX  
XX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XX  
XX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

5号宋体



5号宋体加粗，居中

图 2-1 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

插图的编号放在图的下方。“图 2-1”表示这是论文第二部分的第一张图。以此类推。需要保证图片的清晰度。

XX  
XX  
XX  
XX

$$R = C_t = W_1C_1 + W_2C_2 + W_3C_3 + W_4C_4 + \delta \#(2.1)$$

$W_1$ 、 $W_2$ 、 $W_3$ 、 $W_4$ 分别为 $C_1$ 、 $C_2$ 、 $C_3$ 、 $C_4$ 的风险成本权数，不同的经济主体有不同的权重，信用投机者的心理成本系数很低。

“2.1”表示这是论文第二部分的第一个公式，以此类推。公式以另行居中排为原则。公式的编号用加圆括号排在右边行末。公式和编号之间不加连点或虚线。

XX  
XX



#### 4 此处为一级标题

XX  
XX

##### 4.1 此处为二级标题

XX  
XX

##### 4.2 此处为二级标题

XX  
XX

##### 4.3 此处为二级标题

XX  
XX  
XX  
XX

## 参考文献

- [1] 高锦杰. 绿色金融对中国经济增长的影响及其区域异质性研究[D]. 吉林大学, 2021.
- [2] 刘华军, 邵明吉, 孙东旭. 新时代中国绿色发展的实践历程与重大成就——基于资源环境与经济协调性的考察[J]. 经济问题探索, 2022(09):133-147.
- [3] 束兰根. 绿色金融解释[M]. 南京大学出版社: 中研绿色金融研究院文库, 202006.220.
- [4] 王贞洁, 吕志军. 绿色金融、分析师关注与新能源企业融资纾困[J]. 当代财经, 2022(09):52-63.
- [5] Liu Qingrui, Tang Lu. Research on the accelerating effect of green finance on the transformation of energy consumption in China[J]. Research in International Business and Finance, 2022, 63.

### 说明:

1. 参考文献的基本格式参照国家标准 GB/T 7714-2015。建议在知网电子资源平台中直接导出 GB/T 7714-2015 格式引文。
2. 参考文献的中文用五号宋体，英文和数字用五号 Times New Roman。固定行间距 18pt。
3. 参考文献数量不少于 20 篇，其中至少 2 篇外文文献。
4. 参考文献的排序：中文文献排在外文文献之前，并分别按作者姓氏(拼音)的第一个字母进行升序排列。
5. 有特殊要求的工科类专业毕业论文（设计）参考文献排序方法：按文中顺序引用，即参考文献顺序与引用顺序一致。

## 附录

对于一些不宜放在正文中，但有参考价值的内容，可编入附录中。例如，公式的推演、编写的算法、语言程序等。附录依次为附录 1，附录 2……编号。

附录不是必须要有的。若没有，请删除本页，同时在目录中也删除“附录”字样。

## 致谢

XX  
XX  
XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 小四号宋体。固定行距 22pt。 XXXXXXXX  
XX

XXXXXXXXXXXX

XX  
XX  
XXXXXXXXXXXX

XX  
XX  
XXXXXXXXXXXX